

Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Преображенский
детский сад «Малышок»
_____ С.А. Носкова
Приказ № ___ от _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Преображенский детский сад «Малышок» (далее по тексту – **Положение**) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.

- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» является бюджет Назаровского района. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБДОУ из бюджета Назаровского района .

1.5. Дополнительная поддержка МБДОУ оказывается в следующих формах:



- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МБДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.7. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

Родительский комитет МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок», избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав родительского комитета МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок», деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – ведение Уставной деятельности МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель – ведение Уставной деятельности МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» работы и оказываемые услуги в качестве



помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» относится к компетенции МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» имущества, развитие и укрепление материально-технической базы МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок», охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским комитетом МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» с указанием цели их привлечения. Руководитель МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения родительского комитета МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению).

3.7. **МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» не имеет права самостоятельно по собственной инициативе** привлекать целевые взносы без согласия родительского комитета МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок».

3.8. Добровольные пожертвования МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:



- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- передать полномочия родительскому комитету МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.10. По результатам заседаний родительского комитета МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца согласно приложению № 1 к договору пожертвования имущества муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Преображенский детский сад «Малышок» и подписываются руководителем МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца форме согласно приложению № 1 к договору на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

4.3. При оказании безвозмездной помощи решением родительского комитета может быть рекомендовано жертвователю (законному представителю), оказывающему безвозмездную помощь, при поступлении в учреждение внести целевой взнос в меньшем размере либо он может быть освобожден от внесения целевого взноса.



5. Полномочия родительского комитета МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»»

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям родительского комитета МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»» относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения Уставной деятельности МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»»;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»».

5.2. В соответствии с Уставом МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»» родительский комитет МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»», принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - 3.1. услуг связи;
 - 3.2. транспортных услуг;
 - 3.3. услуг по содержанию имущества;
 - 3.4. курсов повышения квалификации;
 - 3.5. прочих работ и услуг;
 - 3.6. прочих расходов.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный раздельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

5.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер централизованной бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МБДОУ ««Преображенский



детский сад «Малышок»» через кассу централизованной бухгалтерии или отделения почты, банков Российской Федерации, с которыми заключен договор Управлением по экономике и финансам администрации Назаровского муниципального района на обслуживание по приему платежей.

5.3. Налоговый учет в МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»» ведется в централизованной бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»».

5.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от... ». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»» предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»» обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»» и в обязательном порядке на официальном сайте МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»».

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»», и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается родительским комитетом или Общим собранием трудового коллектива, о чем составляется соответствующий протокол заседания родительского комитета или Общего собрания трудового коллектива МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»».

8. Ответственность

8.1. Руководитель МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»»» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием



целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»» или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»» к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБДОУ ««Преображенский детский сад «Малышок»».



Приложение № 1

**К Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
«Преображенский детский сад «Малышок»»**

ДОГОВОР № _____

**ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ
(ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ)**

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению
«Преображенский детский сад «Малышок»**

п.Преображенский « ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ««Преображенский детский сад «Малышок», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Носковой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в _____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок» о привлечении целевых взносов _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".



2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБДОУ «Преображенский детский сад «Малышок», открытый в Управлении по экономике и финансам администрации Назаровского муниципального района.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.



5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Преображенский
детский сад «Малышок»,
662213 Красноярский край
Назаровский район п.
Преображенский ул. Школьная, 8
ИНН 2456006980
КПП 245601001
Р/С 40701810300001000079
ГРКЦ ГУ банка России по
Красноярскому краю г. Красноярск

С.А. Носкова

М. П.

Жертвователю

М. П.



Приложение № 2

**К Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
«Преображенский детский сад «Малышок»**

ДОГОВОР № _____

ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению
««Преображенский детский сад «Малышок»»**

Преображенский _____ п. _____ « _____ » _____
_____ 20 ____ г.

Муниципальное _____ бюджетное дошкольное _____ образовательное
учреждение «Преображенский детский сад «Малышок», именуемое в дальнейшем
«Одаряемый», в лице заведующего Носковой Светланы Анатольевны,
действующего на основании Устава, с одной стороны
и _____

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий
на основании _____,
_____,
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность
на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора -
Пожертвование) _____ в
виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление
целей, установленных решением родительского комитета МБДОУ
««Преображенский детский сад «Малышок»» о привлечении пожертвований
_____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют
целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона



№ 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.



5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Преображенский
детский сад «Малышок»,
662213 Красноярский край
Назаровский район п.
Преображенский ул. Школьная, 8
ИНН 2456006980
КПП 245601001
Р/С 40701810300001000079
ГРКЦ ГУ банка России по
Красноярскому краю г. Красноярск

С.А. Носкова

М. П.

Жертвователю

М. П.



Приложение № 1
к Договору пожертвования имущества
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
«Преображенский детский сад «Малышок»

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА
муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению
«Преображенский детский сад «Малышок»

п.Преображенский « ____ » _____ 20__ г.
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Преображенский детский сад «Малышок», именуемое в дальнейшем
«Одаряемый», в лице заведующего Носковой Светланы Анатольевны,
действующего на основании Устава, с одной стороны
и _____,
_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь»,
действующий на
основании _____

с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " ____ " _____ г.
Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование _____
имущества _____
Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества:

3. Документы на имущество:

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из
Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования
№ _____ от " ____ " _____ г.

Жертвователь:

Одаряемый





Приложение № 3
к Положению о добровольных
пожертвованиях и целевых взносах
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
«Преображенский детский сад «Малышок»

ДОГОВОР № _____

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению
««Преображенский детский сад «Малышок»»

п.Преображенский

«___» _____ 20___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Преображенский детский сад «Малышок», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Носковой Светланой Анатольевной, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

_____.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____
_____;



1.3.2. _____

_____;

1.3.3. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) _____

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон



Одаряемый

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Преображенский
детский сад «Малышок»,
662213 Красноярский край
Назаровский район п.
Преображенский ул. Школьная, 8
ИНН 2456006980
КПП 245601001
Р/С 40701810300001000079
ГРКЦ ГУ банка России по
Красноярскому краю г. Красноярск

С.А. Носкова

М. П.

Жертвователю

М. П.



Приложение № 1
к договору безвозмездного
выполнения работ (оказания услуг)

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

П.

Преображенский

« _____ »

_____ 20 _____ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ _____ от _____ " _____ " _____ г.

_____, в лице _____

_____,
действующего на основании _____,

_____,
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и _____,

_____,
в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в
дальнейшем "Заказчик", составили

настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

-

-

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены
_____ (с использованием его
материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы
(средства) _____ . Кол-во

_____.
Цена _____.
Сумма _____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует
условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору



сдал:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____» _____ 20__ г.


принял:

заказчик:

_____» _____ 20__ г.

Идентификатор документа dcbf3d5f-6bd9-42f0-b060-1956d7531a27

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МБДОУ "ПРЕОБРАЖЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "МАЛЫШОК" Трубникова Зоя Васильевна, Заведующий	034E3E3900DAAD7B9340069FFA61734871 с 08.11.2021 06:23 по 08.11.2022 06:23 GMT+03:00	13.01.2022 10:02 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МБДОУ "ПРЕОБРАЖЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "МАЛЫШОК" Трубникова Зоя Васильевна, Заведующий	034E3E3900DAAD7B9340069FFA61734871 с 08.11.2021 06:23 по 08.11.2022 06:23 GMT+03:00	13.01.2022 10:15 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

